

**แบบบันทึกแจ้งคืนอาคารชุด (แฟลต) / บ้านพักครู / บ้านพักนักรการภารโรง
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ตรัง**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งคืนอาคารชุด (แฟลต) / บ้านพักครู / บ้านพักนักรการภารโรง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ตรัง

ตามที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ตรัง ได้จัดสรรให้ข้าพเจ้า.....
ตำแหน่ง.....เข้าพักอาศัยใน อาคารชุด (แฟลต) ชั้นที่..... ห้องที่.....
 บ้านพักครู หลังที่..... ห้องที่.....
 บ้านพักนักรการภารโรง หลังที่..... ห้องที่.....

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอส่งคืนอาคารชุด (แฟลต) / บ้านพักครู / บ้านพักนักรการภารโรง ดังกล่าว โดยขอส่งคืน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ..... และขอส่งคืนกุญแจบ้านพัก จำนวน ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา

(นางกานดา ก้าวสัมพันธ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(นางสาวชนิษฐา อำนัภมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ตรัง